

แบบฟอร์มการจัดส่งผลงานวิชาการ: ประเภทงานวิจัย

ชื่อเรื่อง

ชื่อผู้วิจัย หรือคณะผู้วิจัย พร้อมชื่อหน่วยงาน
ผู้นำเสนอผลงาน

๑. บทคัดย่อ/Abstract: ความยาวไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

บทคัดย่อ

บทนำ

วัตถุประสงค์: กล่าวถึงความสำคัญของปัญหาวิจัยวัตถุประสงค์การศึกษา/วิจัยอย่างรัดกุมและได้ใจความ

วิธีการวิจัย: อธิบายแบบการศึกษา (research design) การกำหนดตัวอย่าง และวิธีการคัดเลือกกลุ่มตัวอย่าง
วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล/สถิติที่ใช้

ผลการวิจัย: อธิบายผลการศึกษาที่สำคัญ สอดคล้องกับวิธีการศึกษา

สรุปและข้อเสนอแนะ: สรุปสาระสำคัญของผลการศึกษา และข้อเสนอแนะอย่างสั้น รัดกุม ชัดเจน

คำสำคัญ: ให้ระบุคำสำคัญที่เหมาะสมสำหรับการนำไปใช้เป็นคำค้นในระบบฐานข้อมูล ๒-๕ คำ

๒. สาระสำคัญเอกสารผลงานวิจัย: Manuscript จำนวนเอกสารรวมบทคัดย่อ ๑ หน้ากระดาษแล้ว
จำนวน ๘-๑๐ หน้า ประกอบด้วยเนื้อหาสาระ ดังนี้

๑) ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

๒) วัตถุประสงค์ของการวิจัย

๓) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๔) ขอบเขตของการวิจัย

๕) นิยามศัพท์

๖) วิธีดำเนินการวิจัย ซึ่งระบุให้ครอบคลุมในเรื่อง ประชากร กลุ่มตัวอย่างและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย พร้อมวิธีการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิจัย

๗) ผลการวิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผล

๘) สรุปและข้อเสนอแนะ

๙) การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

๑๐) การพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

๑๑) บรรณานุกรม

๑๒) การติดต่อผู้วิจัย ระบุ ชื่อผู้ติดต่อ ตำแหน่ง หน่วยงาน Email address และ เบอร์โทรศัพท์

หมายเหตุ:

๑. ระยะห่างจากขอบกระดาษบนและขอบซ้าย ๑.๕ นิ้ว ขอบล่างและขอบขวา ๑ นิ้ว

๒. ใช้แบบอักษร TH SarabunPSK ๑๖ พอยน์

แบบฟอร์มใบสมัครการนำเสนอผลงานวิชาการ ประเภท RiR

การประชุมวิชาการสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

วันที่ ๒๖-๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมโยกคิลล์ จังหวัดเพชรบูรณ์

๑. ชื่อเรื่องที่น่าสนใจ:.....
๒. ชื่อ-สกุลผู้นำเสนอ(นาย/นาง/นางสาว).....
๓. ตำแหน่ง.....
๔. สถานที่ปฏิบัติงาน
๕. หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....
E - Mail Address:
๖. ชนิดของผลงาน
- ผลงานวิจัย
- RiR
- การพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง (CQI)
- นวัตกรรม (บูทแสดง/ Poster presentation)
๗. ผลงานที่น่าสนใจ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหรือไม่
- ไม่เป็น
- เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ปริญาตรี/โท/เอก
๘. ผลงานนี้ผ่านการพิจารณาคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย หรือไม่
- ไม่เกี่ยวข้อง ไม่ผ่าน
- อยู่ระหว่างการพิจารณา ผ่าน ได้รับการรับรอง (ให้แนบสำเนาเอกสารใบรับรองมาด้วย)
๙. ผลงานเคยนำเสนอมาก่อนหรือไม่ ไม่เคย ส่งประกวด
- เคยส่งประกวด
๑๐. เคยได้รางวัลมาก่อนหรือไม่ ไม่เคยได้รับรางวัล
- เคย ระบุประเภทของรางวัลและแหล่งที่ได้รับรางวัล

ได้รับรางวัล.....

จาก.....

วัน-เดือน-ปี ที่ได้รับรางวัล

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบฟอร์มการจัดส่งผลงานวิชาการ: ประเภทงานวิจัย

ชื่อเรื่อง

ชื่อผู้วิจัย หรือคณะผู้วิจัย พร้อมชื่อหน่วยงาน
ผู้นำเสนอผลงาน

๑. บทคัดย่อ/Abstract: ความยาวไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

บทคัดย่อ

บทนำ

วัตถุประสงค์: กล่าวถึงความสำคัญของปัญหาวิจัยวัตถุประสงค์การศึกษา/วิจัยอย่างรัดกุมและได้ใจความ

วิธีการวิจัย: อธิบายแบบการศึกษา (research design) การกำหนดตัวอย่าง และวิธีการคัดเลือกกลุ่มตัวอย่าง
วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล/สถิติที่ใช้

ผลการวิจัย: อธิบายผลการศึกษที่สำคัญ สอดคล้องกับวิธีการศึกษา

สรุปและข้อเสนอแนะ: สรุปสาระสำคัญของผลการศึกษา และข้อเสนอแนะอย่างสั้น รัดกุม ชัดเจน

คำสำคัญ: ให้ระบุคำสำคัญที่เหมาะสมสำหรับการนำไปใช้เป็นคำค้นในระบบฐานข้อมูล ๒-๕ คำ

๒. สาระสำคัญเอกสารผลงานวิจัย: Manuscript จำนวนเอกสารรวมบทคัดย่อ ๑ หน้ากระดาษแล้ว
จำนวน ๘-๑๐ หน้า ประกอบด้วยเนื้อหาสาระ ดังนี้

๑) ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

๒) วัตถุประสงค์ของการวิจัย

๓) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๔) ขอบเขตของการวิจัย

๕) นิยามศัพท์

๖) วิธีดำเนินการวิจัย ซึ่งระบุให้ครอบคลุมในเรื่อง ประชากร กลุ่มตัวอย่างและสุ่มตัวอย่าง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย พร้อมวิธีการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิจัย

๗) ผลการวิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผล

๘) สรุปและข้อเสนอแนะ

๙) การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

๑๐) การพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

๑๑) บรรณานุกรม

๑๒) การติดต่อผู้วิจัย ระบุ ชื่อผู้ติดต่อ ตำแหน่ง หน่วยงาน Email address และ เบอร์โทรศัพท์

หมายเหตุ:

๑. ระยะห่างจากขอบกระดาษบนและขอบซ้าย ๑.๕ นิ้ว ขอบล่างและขอบขวา ๑ นิ้ว

๒. ใช้แบบอักษร TH SarabunPSK ๑๖ พอยน์

แบบฟอร์มการจัดส่งผลงานวิชาการ: ประเภท KIR

ชื่อเรื่อง

ชื่อหรือคณะเจ้าของผลงาน พร้อมชื่อหน่วยงาน
ผู้นำเสนอผลงาน

๑. บทคัดย่อ: ความยาวไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

- ความสำคัญของปัญหา.....
- รูปแบบการศึกษา.....
- วัตถุประสงค์.....
- กลุ่มตัวอย่างและจำนวนกลุ่มตัวอย่าง.....
- วิธีการศึกษา.....
- ห้วงเวลาที่ทำการศึกษา.....
- สถิติที่ใช้.....
- ผลการศึกษา.....

๒. สารระสำคัญ (Manuscript) ความยาว ๕-๑๐ หน้ากระดาษ A๔ มีองค์ประกอบของเนื้อหา ดังนี้

๑. ประเภทผลงาน : ชื่อเรื่อง
๒. ผู้วิจัย คณะผู้วิจัย พร้อมชื่อหน่วยงาน
๓. บทนำ
๔. วัตถุประสงค์
๕. วิธีการศึกษา :
 - ๕.๑ รูปแบบการศึกษา
 - ๕.๒ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
 - ๕.๓ วิธีคัดเลือกกลุ่มตัวอย่าง
 - ๕.๔ วิเคราะห์ข้อมูล
 - ๕.๕ สถิติที่ใช้
๖. ผลการศึกษา : อธิบายผลการศึกษา ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และวิธีการศึกษา....
๗. การนำผลวิจัยไปใช้ประโยชน์ : ระดับพื้นที่ /อำเภอ /จังหวัด /เขต / ประเทศ อื่นๆหรือการประยุกต์ใช้
๘. เอกสารอ้างอิง
๙. คำสำคัญ
๑๐. การติดต่อทีมงานชื่อ-สกุล หมายเลขโทรศัพท์ และ อีเมล

หมายเหตุ: การจัดหน้ากระดาษ

๑. ระยะห่างจากขอบกระดาษบนและขอบซ้าย ๑.๕ นิ้ว ขอบล่างและขอบขวา ๑ นิ้ว
๒. ใช้แบบอักษร TH SarabunPSK ๑๖ พอยน์

แบบฟอร์มการจัดส่งผลงานวิชาการ: ประเภทงานพัฒนาคุณภาพ CQI

ชื่อผลงาน/โครงการพัฒนา.....
 โรงพยาบาล / สถาบัน..... จังหวัด.....
 ชื่อเจ้าของผลงาน..... ชื่อผู้อำนวยการศึกษา.....
 ชื่อผู้ร่วมผลงาน (ระบุรายชื่อและวุฒิย่อ).....
 ชื่อผู้นำเสนอผลงาน..... ชื่อผู้อำนวยการศึกษา.....

๑. บทคัดย่อ: ลงกราฟผลสถิติได้ ๒ ภาพ ปรับขนาดภาพให้อยู่ในแบบฟอร์มที่กำหนด เนื้อหาและภาพรวมแล้วต้องมีความยาวไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

๑. เป้าหมาย: [ระบุเป้าหมายของโครงการในหนึ่งประโยค โดยมี Format ดังนี้ : เพื่อเพิ่ม/ลด...(อะไร/เท่าไร) ภายในเวลา...(อาจจะระบุพื้นที่ด้วย)สำหรับโครงการด้าน humanized Healthcare อาจไม่ต้องระบุเป้าหมายที่เป็นตัวเลข]

๒. ปัญหาและสาเหตุโดยย่อ: [ระบุว่าปัญหาที่ต้องการแก้ไขคืออะไร มีผลกระทบต่องานหรือการดูแลผู้ป่วยอย่างไร เกิดขึ้นที่ไหน เกี่ยวข้องกับใครบ้าง มีสาเหตุสำคัญจากอะไร].....

๓. กิจกรรมการพัฒนา : [ระบุกิจกรรมการพัฒนาหรือการเปลี่ยนแปลงแต่ละประเด็นที่นำมาทดลองในโครงการในลักษณะของ Bullet (หัวข้อ/ข้อความเพื่อเน้นให้ดูเด่นหรือเห็นชัดขึ้น)แต่ละ Bulletประกอบด้วยประโยคที่มีประเด็นการพัฒนาที่ชัดเจนหนึ่งประเด็น โดยเริ่มประโยคด้วยคำกริยาที่เน้นวิธีการลงมือทำกิจกรรมให้รายละเอียดที่เพียงพอเพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจว่าทีมได้ทำอะไรไปบ้าง (การใช้คำย่อคำแรกขอให้ระบุคำเต็มไว้ด้วย)].....

๔. การประเมินผลของการเปลี่ยนแปลง : [มีการวัดผลของการเปลี่ยนแปลงที่วางแผนไว้อย่างไรผลของการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างไรการเปลี่ยนแปลงนี้ช่วยแก้ปัญหาที่เป็นจุดเริ่มต้นได้เพียงใดก่อให้เกิดผลต่อการดูแลผู้ป่วยที่ดีขึ้นอย่างไรมีปัญหอะไรเกิดขึ้นในระหว่างการเปลี่ยนแปลงหรือเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลง]

๕. บทเรียนที่ได้รับ : [เขียนบทเรียนที่ได้รับในลักษณะของ bullet ที่เริ่มต้นด้วยคำกริยาที่เป็นaction-oriented ให้ข้อมูลที่ชัดเจนพอที่จะทำให้ผู้อ่านเข้าใจว่าควรทำอะไร ทำไมสิ่งนั้นจึงมีความสำคัญ สิ่งที่เราคาดหวังว่าจะทำในครั้งหน้าที่แตกต่างไปจากเดิม].....

๖. การติดต่อกับทีมงาน : [ระบุชื่อที่สามารถติดต่อได้ เบอร์โทรศัพท์มือถือE-mail]

๒. สารสำคัญสรุปผลงาน CQI: ความยาวรวมบทคัดย่อไม่เกิน ๕-๑๐ หน้ากระดาษ

๑. ชื่อผลงาน/โครงการพัฒนา
๒. คำสำคัญ: ระบุคำสำคัญเพื่อให้ง่ายต่อการค้นหา
๓. ชื่อหน่วยงาน
๔. สมาชิกทีมและการติดต่อกับทีมงาน:ระบุชื่อที่สามารถติดต่อได้ ชื่อหน่วยงาน โทรศัพท์ Email
๕. เป้าหมาย:
๖. ปัญหาและสาเหตุโดยย่อ:

๗. กิจกรรมการพัฒนา: ระบุกิจกรรมการพัฒนาหรือการเปลี่ยนแปลงแต่ละประเด็นที่นำมาทดลองในโครงการให้รายละเอียดที่เพียงพอเพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจว่าทีมได้ทำอะไรไปบ้าง
๘. การวัดผลและผลการเปลี่ยนแปลง: มีการวัดผลของการเปลี่ยนแปลงที่วางแผนไว้อย่างไร ผลของการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างไร การเปลี่ยนแปลงนี้ช่วยแก้ปัญหาที่เป็นจุดเริ่มต้นได้เพียงใด ก่อให้เกิดผลต่อการดูแลผู้ป่วยที่ดีขึ้นอย่างไร มีปัญหาอะไรเกิดขึ้นในระหว่างการเปลี่ยนแปลงหรือเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลง ถ้าเป็นไปได้ให้แสดงกราฟผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น
๙. โอกาสพัฒนา หรือข้อเสนอแนะในการพัฒนาต่อไป:
ใช้ข้อมูลที่ชัดเจน เพียงพอที่จะทำให้อ่านเข้าใจว่าควรทำอะไร ทำไมสิ่งนั้นจึงมีความสำคัญ สิ่งที่เราคาดหวังว่าจะทำในครั้งหน้า ที่แตกต่างไปจากเดิม
๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ:
ระบุสิ่งสำคัญที่ทำให้งานชิ้นนี้บรรลุผลสำเร็จ
๑๑. การสนับสนุนที่ได้รับจากผู้บริหารหน่วยงาน / องค์กร:

หมายเหตุ: การจัดหน้ากระดาษ

๑. ระยะห่างจากขอบกระดาษบนและขอบซ้าย ๑.๕ นิ้ว ขอบล่างและขอบขวา ๑ นิ้ว
๒. ใช้แบบอักษร TH SarabunPSK ๑๖ พอยน์

แบบฟอร์มการจัดส่งผลงานวิชาการ: ประเภท นวัตกรรม

ชื่อเรื่อง

ชื่อและสมาชิกทีม พร้อมชื่อหน่วยงาน
ผู้นำเสนอผลงาน

๑. บทคัดย่อ/ Abstract: ความยาวไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

- หลักการและเหตุผล.....
- วัตถุประสงค์ของโครงการนวัตกรรม.....
- ขอบเขตนวัตกรรม.....
- ขั้นตอนการดำเนินงานนวัตกรรม
- ผลของนวัตกรรม.....
- การนำไปใช้ประโยชน์.....
- บรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง.....

๒. สารบัญช (๕-๑๐ หน้ากระดาษ A๔) ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับผลงานนวัตกรรม (ให้ระบุรายละเอียดให้มากที่สุด)

- ๑) จุดเริ่มต้นหรือที่มาของการจัดทำ / คิดค้นนวัตกรรม.....
- ๒) ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดทำนวัตกรรม
- ๓) ลักษณะผลงานนวัตกรรม (โปรดระบุลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง)
 - เป็นสิ่งที่พัฒนา / คิดค้นขึ้นใหม่ โดยมีความแปลกใหม่คือ
 - เป็นสิ่งที่ได้ปรับปรุงแก้ไขใหม่ คือ

๒. เป้าหมาย.....

๓. หลักการและขั้นตอน รวมทั้งกรรมวิธีที่ใช้ในการพัฒนา/คิดค้นนวัตกรรม

๔. ตัวชี้วัด ผลผลิต / ผลลัพธ์

๕. งบประมาณที่ใช้ในการพัฒนา/คิดค้นนวัตกรรม จำนวนเงิน.....บาท

๖. ประโยชน์ที่ได้รับจากนวัตกรรม (ควรรระบุทั้งในเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ เพื่อแสดงให้เห็นคุณค่าของนวัตกรรมให้มากที่สุด)

หมายเหตุ: การจัดหน้ากระดาษ

- ๑. ระยะห่างจากขอบกระดาษบนและขอบซ้าย ๑.๕ นิ้ว ขอบล่างและขอบขวา ๑ นิ้ว
- ๒. ใช้แบบอักษร TH SarabunPSK ๑๖ พอยน์

ตารางสรุปส่งผลงานวิชาการ ประจำปี ๒๕๖๓ ประเภทผลงาน.....

หน่วยงาน/จังหวัด.....

ลำดับ	ชื่อ-สกุล ผู้ส่งผลงาน	สถานที่ปฏิบัติงาน	เบอร์โทรศัพท์	ชื่อผลงานวิชาการ	หมายเหตุ
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					
๖					
๗					
๘					
๙					
๑๐					
๑๑					
๑๒					
๑๓					
๑๔					
๑๕					
๑๖					
๑๗					
๑๘					
๑๙					
๒๐					